

Xero klavye kısayolları

Navigasyon

Bu kısayollar nasıl kullanılır:

1. Arama simgesine tıklayın veya klavyenizdeki / tuşuna basın.
2. Aşağıdaki listeden erişmek istediğiniz ekrana karşılık gelen harfi girin.
3. Arama çubuğunun altında görünen ekran adını seçin.

'Tüm' ekranlarda ve kontrol panelinde

A	Tüm banka hesapları
B	Tüm faturalar
C	Tüm kişiler
D	Kontrol paneli
F	Dosya kitaplığı
I	Tüm faturalar
P	Tüm satın alma siparişleri
Q	Tüm alıntılar
R	Tüm raporlar
S	Organizasyon ayarları
'Yeni ekle' ekranları	
B	Yeni fatura ekle
C	Yeni kişi ekle
I	Yeni fatura ekle
P	Yeni satın alma siparişi ekle
Q	Yeni teklif ekle

Tarih kısayolları

Aşağıdaki "kısayolların" çoğunu yazmanız gerekiyor. Yani bildiğimiz Ctrl + Shift gibi tuşlarla başlayan kısayollardan biraz farklı çalışıyorlar.

Tab t Bugünün tarihi

tom Yarınki tarih

next [day] Önümüzdeki haftanın günü

next w Önümüzdeki hafta (bugünden itibaren 7 gün)

next m Gelecek ay (bugünün tarihi, gelecek ay)

next y Gelecek yıl (bugünün tarihi, gelecek yıl)

next [month] Bugünün tarihinden sonraki herhangi bir ay (bugünün tarihi, o ay için)

[number] Geçerli aydaki tarih

[number]/[month] Bir aydaki tarih

[number]-[month] Bir aydaki tarih

[month]/[number] Bir aydaki tarih

[month]-[number] Bir aydaki tarih

[month]/[year] Herhangi bir yılın herhangi bir ayının ilki

[month]-[year] Bir aydaki tarih

*[number] Önümüzdeki ay bir tarih

+ [number] Bugünün tarihinden sonraki günler, fatura veya fatura tarihinden sonraki günler

+ [number]d Bugünün tarihinden sonraki günler, fatura veya fatura tarihinden sonraki günler

+ [number]w Bugünün tarihinden sonraki haftalar, fatura veya fatura tarihinden sonraki haftalar

+ [number]m Bugünün tarihinden sonraki aylar, fatura veya fatura tarihinden sonraki aylar

+ [number]y Bugünün tarihinden sonraki yıllar, fatura veya fatura tarihinden sonraki yıllar

Kaynak: Xero

Son değişiklik: 4.05.2021 14:24:07

Daha fazla bilgi için: defkey.com/tr/xero-klavye-kisayollari

[Bu PDF'yi özelleştir...](#)